



Fondazione di partecipazione

“FARE FAMIGLIA – Onlus”

Via dei Caduti 10 - 20090 Assago (Mi)

cod.fisc.: 97653900155 – p.iva: 08374580960

tel.02.45.70.40.20 – fax 02.700.51.34.13

e-mail: info@farefamiglia.org – e-mail certificata: farefamiglia@pec.it

Iscritta al Registro Regionale degli Enti con Personalità Giuridica presso REA della CCAA di Milano al n.2565 a seguito D.P.G.R. Lombardia 21 maggio 2013, n.4233

RELAZIONE DI MISSIONE

relativa all'anno 2021

in ossequio al dettato del Decreto del Ministero del
Lavoro e delle Politiche Sociali n.39 del 5 marzo
2020

Sommario

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE, MISSIONE PERSEGUITA E ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE, SEDI E ATTIVITÀ SVOLTE.....	3
SOCI, FONDATORI E PARTECIPANTI	4
ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO.....	5
INTRODUZIONE	5
PRINCIPI DI REDAZIONE.....	5
PROBLEMATICHE DI COMPARABILITÀ E DI ADATTAMENTO	6
CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI	6
Immobilizzazioni immateriali	6
Immobilizzazioni materiali	6

Crediti.....	6
Disponibilità liquide	6
Ratei e risconti	7
Fondi per rischi ed oneri	7
TFR.....	7
Debiti.....	7
STATO PATRIMONIALE ATTIVO.....	7
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	7
B) IMMOBILIZZAZIONI.....	7
C) ATTIVO CIRCOLANTE.....	8
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI.....	8
STATO PATRIMONIALE PASSIVO	8
A) PATRIMONIO NETTO	8
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	9
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	9
D) DEBITI	9
D) RATEI E RISCONTI PASSIVI	10
RENDICONTO GESTIONALE	10
DIPENDENTI, COLLABORATORI e VOLONTARI	13
DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI.....	14
COMPENSI ORGANO ESECUTIVO E ORGANO DI CONTROLLO	14
OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE.....	15
ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE.....	15
ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE	15
MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	15
PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO	18
DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO.....	18

Premessa

“Fare Famiglia -Onlus” è un’Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale iscritta all’anagrafe delle Onlus e come previsto dalla normativa vigente non è ancora a tutti gli effetti un Ente del Terzo Settore, ma rispettando i dettami di legge per la prima volta redige questo Bilancio, relativo all’esercizio 2021, secondo le indicazioni previste per gli ETS, componendo anche la Relazione di Missione relativa al 2021, anziché la Nota Integrativa come in tutti gli esercizi precedenti.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE, MISSIONE PERSEGUITA E ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE, SEDI E ATTIVITÀ SVOLTE

“FARE FAMIGLIA – Onlus” è una Fondazione di partecipazione costituita nell'aprile 2013; dalla sua costituzione è stata iscritta all'Anagrafe delle Onlus in quanto non aveva e a tutt'oggi non ha alcuna finalità di lucro. Lo Statuto della Fondazione ha indicato come scopo della stessa “la promozione, il sostegno e l'assistenza alla persona, alla coppia, alla famiglia e alla maternità...” e ha previsto che la stessa perseguisse “esclusivamente finalità di solidarietà sociale nell'ambito territoriale della Regione Lombardia, operando nei settori dell'assistenza sociale e sociosanitaria e della beneficenza” come da art. 10, co. 1, lett. a, nn. 1 e 3, D.Lgs. 460/97 relativo alle Onlus.

Nel corso del 2021 la Fondazione ha adottato un nuovo Statuto che nel novembre 2021 è stato approvato da Regione Lombardia. Tale Statuto conferma lo scopo, ma amplia l'area di attività della Fondazione che adesso prevede che operi oltre che nei settori suindicati anche “nel settore dell'assistenza sanitaria” come da art. 10, co. 1, lett. a, nn. 2, D.Lgs. 460/97 relativo alle Onlus. Lo Statuto vigente recita che “La Fondazione intende perseguire il proprio scopo:

- *promuovendo e gestendo interventi sociali e socio-sanitari finalizzati:*
 - *alla gestione dell'attività di consultorio familiare nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia di consultori familiari;*
 - *alla gestione di servizi di sostegno, prevenzione e assistenza alla famiglia, alla coppia e, in genere, alla persona che si trovino in condizioni di disagio e fragilità, in conformità alle specifiche indicazioni ecclesiali;*
 - *all'assistenza alle donne, uomini e minori che abbiano subito violenze, maltrattamenti e abusi;*
 - *alla gestione di interventi socio-sanitari in favore della popolazione anziana e dei familiari che si trovino in condizioni di disagio e fragilità;*
 - *all'attuazione di eventuali specifiche forme di convenzione e accordo con la pubblica amministrazione locale per la presa in carico di persone, coppie e famiglie in situazione di fragilità sociale;*
- *promuovendo e gestendo interventi sanitari nei confronti di persone che versino in condizione di disagio e/o svantaggio sociale o familiare, economico, fisico o psichico attraverso:*
 - *la valutazione, il sostegno, la riabilitazione e il trattamento di problematiche di salute con interventi psicologici o psicoterapeutici, di neuropsicomotricità, neuropsichiatria o psichiatria, di valutazione e trattamento dei disturbi specifici dell'apprendimento e dei disturbi dell'età evolutiva, di ostetricia o ginecologia)”*.

La Fondazione ad oggi opera nel quadro normativo previsto dal D.Lgs. 460/97 come Onlus e non ha ancora avviato l'iter per iscriversi al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) secondo i dettami del D.Lgs.117/17.

La sede legale di FARE FAMIGLIA – Onlus è ad Assago in Via dei Caduti 10. La Fondazione ha 4 sedi operative:

- in Assago, via dei Caduti 10 (ove appunto è anche la sede legale), dove ha sede il proprio Consultorio Familiare denominato Centro Servizio Famiglia;
- in Binasco, Via Manzoni 5, ove ha sede il proprio Consultorio Familiare denominato Centro Assistenza Famiglia;
- in Bollate, Via Repubblica 1, ove ha sede il proprio Consultorio Familiare denominato Centro di Assistenza alla Famiglia;
- in Magenta, via San Martino 13, ove ha sede il proprio Consultorio Familiare denominato Centro Consulenza Famiglia.

SOCI, FONDATORI E PARTECIPANTI

Lo Statuto della Fondazione non prevede la figura del socio. Essendo FARE FAMIGLIA – Onlus una fondazione di partecipazione è previsto ci sia un'Assemblea dei Partecipanti composta dagli enti che hanno costituito la Fondazione e da tutti gli altri enti che hanno chiesto di farne parte e che sono ammessi dal Consiglio d'Amministrazione. Nel 2021 tre degli enti che avevano costituito la Fondazione erano stati da più anni estinti; al 31 dicembre 2021 l'Assemblea dei Partecipanti è composta dai seguenti enti, di seguito elencati in ordine di adesione:

1. **Parrocchia SS.GIOVANNI BATTISTA E STEFANO PROT.** – Via Dante 2 –**Binasco**;
2. **Parrocchia S.BIAGIO Vescovo Martire** – Piazza Comunale 3 - **Casarile**;
3. **Parrocchia SAN VITTORE** – Piazza Contardi 18 - **Casorate Primo**;
4. **Parrocchia SPIRITO SANTO** – Via Salvo D'Acquisto - **Gaggiano**;
5. **Parrocchia SPIRITO SANTO** – Via Papa Giovanni XXIII 1 –**Noviglio**;
6. **Parrocchia S.STEFANO** – Viale Rimembranze 30 –**Rosate**;
7. **Parrocchia S.MARIA ASSUNTA** – Via N. Sauro 4 –**Lacchiarella**;
8. **Parrocchia S.GIOVANNI BATTISTA** – Via Roma 4 –**Motta Visconti**;
9. **Ass. CENTRO di CONSULENZA per la FAMIGLIA** - Via S.Martino 13 – **Magenta**;
10. **Parrocchia SPIRITO SANTO** – P.zza Europa 3 –**Corsico**;
11. **Parrocchia SANTI FERMO E RUSTICO** - P.zza Soncino 9 - **Cusago**;
12. **Parrocchia SANT'ANTONIO DI PADOVA** - P.zza Giovanni XXIII 1 - **Corsico**;
13. **Parrocchia SAN DESIDERIO** - Via Carlo Alberto Dalla Chiesa 2 - **Assago**;
14. **Parrocchia SANT'AMBROGIO** - Via Rimembranze 1 - **Trezzano sul Naviglio**;
15. **Parrocchia SAN LORENZO** - Via Mazzini 7 - **Trezzano sul Naviglio**;
16. **Parrocchia NATIVITA' MARIA VERGINE** - Via Vittorio Veneto 9 - **Zibido San Giacomo**;
17. **Parrocchia SS.PIETRO E PAOLO** - Via Marconi 2 –**Zibido S.Giacomo**;
18. **Parrocchia S.GIACOMO** - Piazza Roma 22 –**Zibido S.Giacomo**;
19. **Parrocchia SANTI CHIARA E FRANCESCO** - Via Alfieri - **Rozzano**;
20. **Parrocchia S. ANGELO** - Viale Angelo Lonni 5 - **Rozzano**;
21. **Parrocchia S.BIAGIO** - Via Gramsci 18 - **Rozzano**;
22. **Parrocchia S. AMBROGIO** - Via XXV Aprile - **Rozzano**;
23. **Parrocchia S.S. PIETRO E PAOLO** - Via Cavour 71 - 20097 **Corsico**;
24. **Parrocchia S.ADELE** - L.go Don Minzoni 8 - **Buccinasco**;
25. **Parrocchia SAN GIUSTINO** - Via Delle Querce 4 - **Cesano Boscone**;
26. **Parrocchia SANT'IRENEO** - Via Turati 8 - **Cesano Boscone**;
27. **Parrocchia SAN GIOVANNI BATTISTA** - P.zza San Giovanni Battista 2 - **Cesano Boscone**;
28. **Parrocchia SANTI GERVASO e PROTASO** - P.zza Assunta 1 - **Buccinasco**;
29. **Parrocchia MARIA MADRE DELLA CHIESA** - Via Marzabotto 9 - **Buccinasco**;
30. **Parrocchia S.S. PIETRO E PAOLO** - P.zza San Pietro e Paolo 5 – **Arese**;
31. **Parrocchia MARIA AIUTO DEI CRISTIANI** - Via G. Matteotti 27 - **Arese**;
32. **Parrocchia SAN BERNARDINO** - Via Allende 9 - **Arese**;
33. **Parrocchia SAN MARTINO** - P.zza Chiesa 3 - **Bollate**;
34. **Parrocchia SANTA MONICA** - Via F. Mariani 14 - **Bollate**;
35. **Parrocchia SAN GUGLIELMO** - Via Fametta 2 - **Castellazzo di Bollate**;
36. **Parrocchia SAN BERNARDO** - Via Madonna 6 - **Cassina Nuova di Bollate**;
37. **Parrocchia S. ANTONIO DI PADOVA** - Cascina del Sole di **Bollate**;
38. **Parrocchia N.S. DELLA MISERICORDIA** - Via Conciliazione 24 - **Baranzate**;
39. **Parrocchia SANT'ARIALDO** - Via Merano 6 - **20021 Baranzate**;
40. **Parrocchia SAN FRANCESCO D'ASSISI** - Via Concordia 6 - **Cesate**;
41. **Parrocchia S. ALESSANDRO E MARTINO** - Via Cesare Battisti 1 - **Cesate**

42. Parrocchia SANTI EUSEBIO E MACCABEI - Via Gran Sasso 12 - Garbagnate Milanese;
43. Parrocchia SAN GIOVANNI BATTISTA - Via Fametta 3 - Garbagnate Milanese;
44. Parrocchia SAN GIUSEPPE ARTIGIANO - Largo San Giuseppe - Garbagnate Milanese;
45. Parrocchia S.MARIA NASCENTE - Via Ceresio 14 - Garbagnate Milanese;
46. Parrocchia SANTI GERVASO E PROTASO - Piazza Chiesa 12 - Novate Milanese;
47. Parrocchia SACRA FAMIGLIA - Via Fosse Ardeatine 8 - Novate Milanese;
48. Parrocchia S. CARLO BORROMEO - Via Gran Paradiso- Novate Milanese;
49. Parrocchia SANTA MARIA ASSUNTA – Via S. Maria Nova 1 - Senago;
50. Parrocchia BEATA VERGINE DI FATIMA - Via Volta 224 – Senago.

Nel corso del 2021 l'Assemblea dei Partecipanti è stata convocata due volte:

- il 29 giugno con all'odg deliberazioni ai sensi dell'art. 9.2, lett. b), n. I, relative alle terne di nomi all'interno delle quali l'Ordinario dell'Arcidiocesi di Milano sceglie i membri del Consiglio di Amministrazione per il triennio 2021-2023 e nomina del Revisore Legale in carica per il triennio 2021-2023
- il 18 ottobre con all'odg nomina del Revisore Legale in carica per il triennio 2021-2023

ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

La predisposizione del Bilancio di esercizio degli enti di cui all'art. 13 c. 1, del Codice del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423, 2423-bis e 2426 del Codice Civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti di Terzo Settore.

INTRODUZIONE

Il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto in ossequio alle disposizioni previste dal DM 39 del 5 marzo 2020, dagli artt. 2423 e 2423-bis del Codice Civile, nonché ai principi contabili ed alle raccomandazioni contabili elaborati dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.) per gli ETS.

Il Bilancio è stato redatto pertanto nel rispetto dei principi di chiarezza, veridicità e correttezza e del principio generale della rilevanza. Un dato o informazione è considerato rilevante quando la sua omissione o errata indicazione potrebbe influenzare le decisioni prese dai destinatari dell'informazione di bilancio. La sua struttura è conforme a quella delineata negli allegati al DM 5 marzo 2020 n. 39, Mod. A) Stato Patrimoniale, Mod. B) rendiconto gestionale, Mod. C) relazione di missione, e a tutte le disposizioni che fanno riferimento a detto Decreto.

L'intero documento, nelle parti di cui si compone, è stato redatto in modo da dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente, nonché del risultato economico dell'esercizio, fornendo, ove necessario, informazioni aggiuntive complementari a tale scopo.

Ai sensi dell'art. 2423-ter per ogni voce viene indicato l'importo dell'esercizio precedente.

PRINCIPI DI REDAZIONE

Conformemente al disposto dell'art. 2423-bis del Codice Civile, nella redazione del Bilancio sono osservati i seguenti principi:

- la valutazione delle singole voci è stata fatta ispirandosi a principi di prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della sostanza dell'operazione o del

contratto;

- sono stati indicati esclusivamente gli utili effettivamente realizzati nell'esercizio;
- sono stati indicati i proventi e gli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria;
- si è tenuto conto dei rischi delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la sua chiusura;
- - gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci di bilancio sono stati valutati distintamente.

I criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile sono stati mantenuti inalterati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente.

Il Bilancio di esercizio, come la presente Relazione di missione, sono stati redatti in unità di Euro.

PROBLEMATICHE DI COMPARABILITA' E DI ADATTAMENTO

Il 2021 è il primo anno in cui il bilancio viene riclassificato secondo gli schemi dei cui al DM 5 marzo 2020; pur nella consapevolezza della diversa impostazione recata dagli schemi, il bilancio 2020 è stato riclassificato secondo il modello recato dal citato decreto.

Nella redazione del presente Bilancio sono stati applicati i criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile.

CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

I criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile sono stati mantenuti inalterati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte al costo di acquisizione o di produzione interna, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione.

I relativi importi sono stati esposti al netto delle quote di ammortamento, calcolate sistematicamente con riferimento alle aliquote di seguito indicate, tenendo conto della loro residua possibilità di utilizzazione.

Non vi sono state variazioni delle aliquote di ammortamento rispetto al precedente esercizio.

Le immobilizzazioni il cui valore alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore rispetto al valore normalmente determinato, sono state iscritte a tale minore valore; questo non è mantenuto nei successivi bilanci se sono venuti meno i motivi della rettifica effettuata, con eccezione dell'avviamento.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono state iscritte in Bilancio al costo di acquisto o di produzione interna, ovvero al valore di conferimento basato sulla perizia di stima del patrimonio aziendale. Tale costo è comprensivo degli oneri accessori, nonché dei costi di diretta imputazione. Laddove non sia stato possibile iscrivere al costo di acquisto (donazione in natura), l'immobilizzazione è stata iscritta al fair value.

Sono stati ricompresi anche altri costi, per la quota ragionevolmente imputabile ai beni, sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento dal quale il bene può essere utilizzato. Con gli stessi criteri sono stati aggiunti gli oneri di finanziamento relativi alla fabbricazione interna o presso terzi.

Non vi sono state variazioni delle aliquote di ammortamento rispetto al precedente esercizio.

Crediti

I crediti sono stati iscritti al valore nominale.

I crediti comprendono le fatture emesse e quelle ancora da emettere, ma riferite a prestazioni di competenza dell'esercizio in esame.

Disponibilità liquide

Nella voce trovano allocazione le disponibilità liquide di cassa, e le giacenze monetarie risultanti dai conti intrattenuti dalla società con enti creditizi, tutti espressi al loro valore nominale, appositamente convertiti in valuta nazionale quando trattasi di conti in valuta estera.

Ratei e risconti

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale. Relativamente ai ratei e risconti pluriennali si è provveduto a verificare il mantenimento della originaria iscrizione e laddove necessario sono state operate le necessarie variazioni.

Fondi per rischi ed oneri

I fondi sono stati stanziati per coprire perdite o passività di natura determinata, di esistenza certa o probabile, delle quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

TFR

Il fondo trattamento di fine rapporto corrisponde all'effettivo impegno dell'ente nei confronti di ciascun dipendente, determinato in conformità alla legislazione vigente ed in particolare a quanto disposto dall'art. 2120 c.c. e dai contratti collettivi di lavoro ed integrativi aziendali. Tale passività è soggetta a rivalutazione a mezzo di indici.

Debiti

I debiti sono espressi al loro valore nominale, al netto di premi, sconti, abbuoni, e includono, ove applicabili, gli interessi maturati ed esigibili alla data di chiusura dell'esercizio.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI

Come già indicato la Fondazione non ha "soci": pertanto non sono previste quote associative e di conseguenza con data di chiusura 31/12/2021 i versamenti di quote associative o apporti ancora dovuti ammontano a euro 0.

B) IMMOBILIZZAZIONI

I) Immobilizzazioni immateriali

La composizione delle immobilizzazioni immateriali e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio sono evidenziate nel seguente prospetto:

Descrizione	31/12/2020	Incrementi	Decrementi	31/12/2021
Immobilizzazioni Immateriali	97.949	0	0	97.949
Fondo di ammortamento	-97.949	0	0	-97.949
Totale Immobilizzazioni Immateriali	0	0	0	0

Trattasi di costi per l'acquisto di licenze software (gestionale e contabilità) e dei costi ricevuti in donazione dalle quattro associazioni mediante il conferimento.

II) Immobilizzazioni materiali

La composizione delle immobilizzazioni materiali e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio sono evidenziate nel seguente prospetto:

Descrizione	31/12/2020	Incrementi	Decrementi	31/12/2021
Immobilizzazioni Materiali	292.412	0	0	292.412
Fondo di ammortamento	-279.758	-7.284	0	-287.716
Totale Immobilizzazioni Materiali	12.655	-7.284	0	5.371

Trattasi di immobilizzazioni relative ai beni ricevuti in donazione dalle quattro associazioni mediante il conferimento. Il valore residuo da ammortizzare è relativo a due apparecchi ecografici.

III) Immobilizzazioni finanziarie

La composizione delle immobilizzazioni finanziarie e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio sono evidenziate nel seguente prospetto:

Descrizione	31/12/2020	Incrementi	Decrementi	31/12/2021
Immobilizzazioni Finanziarie	5.980	0	0	5.980
Fondo di svalutazione	0	0	0	0
Totale Immobilizzazioni Materiali	5.980	0	0	5.980

Trattasi di immobilizzazioni relative al deposito cauzionale in essere con la Fondazione Guastalla per il contratto di affitto dell'immobile in cui ha sede il Consultorio Familiare di Binasco.

C) ATTIVO CIRCOLANTE

II) Crediti

Scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Di seguito viene evidenziata la composizione, la variazione e la scadenza dei crediti presenti nell'attivo circolante.

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazione
Vs. clienti per fatture emesse	221	501	-280
Vs. clienti per fatture da emettere	197.788	72.839	124.949
Crediti diversi	696	68	628
Fondo Svalutazione Crediti	-248	-248	0
Totale Crediti	198.456	73.160	125.296

I crediti per fatture da emettere sono relativi alla Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano. L'importo è molto più elevato rispetto all'anno precedente perché le fatture elettroniche di anticipo mensile emesse a dicembre 2021 non sono state correttamente inviate allo SDI (Euro 93.892).

IV) Disponibilità liquide

Il saldo come sotto dettagliato rappresenta l'ammontare e le variazioni delle disponibilità monetarie esistenti alla chiusura dell'esercizio.

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazione
Depositi Bancari e Postali	1.349.347	1.387.824	-38.477
Denaro e altri valori in cassa	2.543	2.809	-266
Totale Disponibilità Liquide	1.351.890	1.390.633	-38.743

D) RATEI E RISCONTI ATTIVI

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale. Relativamente ai ratei e risconti pluriennali si è provveduto a verificare il mantenimento della originaria iscrizione e laddove necessario sono state operate le necessarie variazioni.

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazione
Ratei Attivi	4.619	0	4.619
Risconti Attivi	0	0	0
Totale Ratei e Risconti Attivi	0	0	0

I Ratei attivi sono rappresentati dai contributi degli Enti Partecipanti dell'anno 2021 che alcuni di questi hanno versato all'inizio dell'anno 2022.

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

A) PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a Euro 1.146.314.

Ha registrato le movimentazioni riportate nel seguente prospetto.

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazione
Patrimonio di dotazione iniziale	52.000	52.000	0
Riserve da Conferimento	350.668	350.668	0
Avanzo degli esercizi precedenti	667.656	561.831	105.825
Avanzo dell'esercizio	75.990	105.825	-29.835
Totale Patrimonio Netto	1.146.314	1.070.324	75.990

Il fondo di dotazione pari a 52.000 rappresenta il patrimonio posto a garanzia dei terzi creditori sul quale è stata concessa la personalità giuridica.

Tutte le voci di riserva non sono distribuibili; il decremento nelle voci di riserva per decisione degli organi istituzionali o per decisioni di terzi si manifesta al realizzarsi del vincolo. Le voci 'Riserve statutarie' e 'Altre riserve', costituite a seguito di avanzi (utili di gestione), possono essere utilizzate esclusivamente a copertura delle perdite (disavanzi di gestione).

B) FONDI PER RISCHI E ONERI

I fondi per rischi e oneri rappresentano passività di natura determinata, certe o probabili, con data di sopravvenienza o ammontare indeterminati.

I fondi per rischi rappresentano passività di natura determinata ed esistenza probabile, i cui valori sono stimati. Si tratta, quindi, di passività potenziali connesse a situazioni già esistenti alla data di bilancio, ma caratterizzate da uno stato d'incertezza, il cui esito dipende dal verificarsi o meno di uno o più eventi in futuro.

I fondi per oneri rappresentano passività di natura determinata ed esistenza certa, stimate nell'importo o nella data di sopravvenienza, connesse a obbligazioni già assunte alla data di bilancio, ma che avranno manifestazione numeraria negli esercizi successivi.

La composizione e la movimentazione delle singole voci è rappresentata dalla seguente tabella.

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazione
Fondi per Rischi ed Oneri	0	0	0

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2021 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

La formazione e le utilizzazioni sono dettagliate nello schema che segue:

Descrizione	31/12/2020	Incrementi	Decrementi	31/12/2021
Fondo Trattamento Fine Rapporto	137.795	14.253		152.048

D) DEBITI

La composizione dei debiti, le variazioni delle singole voci, e la suddivisione per scadenza sono rappresentate nel seguente prospetto.

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazione
Fornitori	28.105	40.238	-12.133
Fatture da Ricevere	100.942	110.140	-9.198
Debiti vs Dipendenti	0	0	0
Debiti Tributarî	12.905	7.709	5.196
Debiti vs Istituti Previdenziali	17.992	13.054	4.938
Depositi Cauzionali vs Clienti	75.924	73.524	2.400
Altri Debiti	3.698	3.366	332
Totale Debiti	239.566	248.030	-8.464

D) RATEI E RISCONTI PASSIVI

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale. Relativamente ai ratei e risconti pluriennali si è provveduto a verificare il mantenimento della originaria iscrizione e laddove necessario sono state operate le necessarie variazioni.

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazione
Ratei Passivi	28.389	26.279	2.110
Risconti Passivi	0	0	0
Totale Ratei e Risconti Passivi	28.389	26.279	2.110

I **Ratei** sono relativi al costo di quote di ferie, mensilità aggiuntive e permessi del personale dipendente.

RENDICONTO GESTIONALE

Il rendiconto gestionale ha quale scopo fondamentale quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra ricavi/proventi e costi/oneri suddivisi per aree gestionali, come si sia pervenuti al risultato di sintesi.

È questo un risultato complesso che misura l'andamento economico della gestione ma anche il contributo dei proventi e degli oneri non legati a rapporto di scambio. L'attività di rendicontazione negli enti non profit ha come scopo principale quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dall'ente nell'adempimento della missione istituzionale ed ha, come oggetto, le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività. Il rendiconto gestionale a ricavi/proventi e costi/oneri informa, pertanto, sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo con riferimento alle cosiddette aree gestionali. Il rendiconto gestionale ha le seguenti caratteristiche:

- la rappresentazione dei valori è a sezioni contrapposte. Per ogni area è riportato il risultato di gestione "parziale" che non costituisce il risultato fiscale della singola sezione;
- la classificazione dei proventi è fatta in funzione della loro origine.

Le aree gestionali individuate dalle lettere maiuscole sono:

- Attività di interesse generale: sono esercitate in via esclusiva o principale e, nel rispetto delle norme particolari che ne regolano il loro esercizio.
- Attività diverse: sono strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale. A prescindere dal loro oggetto sono considerate secondarie e strumentali se finalizzate a finanziare l'attività di interesse generale.
- Attività di raccolta fondi: sono il complesso delle attività ed iniziative attuate da un ente del Terzo Settore al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale.
- Attività finanziarie e patrimoniali: si tratta di attività di gestione patrimoniale finanziaria strumentali alle attività di interesse generale.
- Attività di supporto generale: si tratta dell'attività di direzione e di conduzione dell'ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne assicura la continuità.

A) Costi ed oneri da attività di interesse generale	Anno 2021	Anno 2020	A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	Anno 2021	Anno 2020
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	44.305	63.075	1) Proventi da quote associative e apporti da fondatori	4.705	390

A) Costi ed oneri da attività di interesse generale	Anno 2021	Anno 2020	A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	Anno 2021	Anno 2020
2) Servizi	838.115	728.122	2) Proventi dagli associati per attività mutuati	-	-
3) Godimento beni terzi	45.175	42.457	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati	-	-
4) Personale	406.253	378.730	4) Erogazioni liberali	3.138	3.537
5) Ammortamenti	7.283	7.958	5) Proventi dal 5 per mille	2.825	7.735
6) Accantonamenti rischi	-	-	6) contributi da soggetti privati	38.441	15.200
7) Oneri diversi di gestione	36.126	37.509	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-	-
8) Rimanenze iniziali	-	-	8) Contributi da enti Pubblici	18.000	25.000
			9) Proventi da contratti con enti Pubblici	1.276.911	1.223.746
			10) Altri ricavi e rendite	109.226	87.982
			11) Rimanenze finali	-	-
Totale	1.377.258	1.257.850	Totale	1.453.246	1.363.590
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale	75.988	105.740

B) Costi ed oneri da attività diverse	Anno 2021	Anno 2020	B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	Anno 2021	Anno 2020
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	-	-	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
2) Servizi	-	-	2) Contributi da soggetti privati	-	-
3) Godimento beni terzi	-	-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati	-	-
4) Personale	-	-	4) Contributi da enti Pubblici	-	-
5) Ammortamenti	-	-	5) Proventi da contratti con enti Pubblici	-	-

B) Costi ed oneri da attività diverse	Anno 2021	Anno 2020	B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	Anno 2021	Anno 2020
6) Accantonamenti rischi	-		6) Altri ricavi e rendite	-	
7) Oneri diversi di gestione	-		7) Rimanenze finali	-	
8) Rimanenze iniziali	-				
Totale	-	-	Totale	-	-
			Avanzo/disavanzo attività diverse	-	-

C) Costi ed oneri da attività di raccolta fondi	Anno 2021	Anno 2020	C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	Anno 2021	Anno 2020
1) Oneri per raccolta fondi abituali	-		1) Proventi per raccolta fondi abituali	-	
2) Oneri per raccolta fondi occasionali	-		2) Proventi per raccolta fondi occasionali	-	
3) Altri oneri	-	-	3) Altri proventi	-	
Totale	-	-	Totale	-	-
			Avanzo/disavanzo attività raccolta fondi	-	-

D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali	Anno 2021	Anno 2020	D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	Anno 2021	Anno 2020
1) Su rapporti bancari	-		1) Su rapporti bancari	2	85
2) Su prestiti	-	-	2) Da altri investimenti finanziari	-	-
3) Da patrimonio edilizio	-		3) Da patrimonio edilizio	-	-
4) Da altri beni patrimoniali	-		4) Da altri beni patrimoniali	-	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	-				
6) Altri oneri	-	-	5) Altri proventi	-	-
Totale	-	-	Totale	2	85
			Avanzo/disavanzo su attività finanziarie e patrimoniali	2	85

E) Costi ed oneri di supporto generale	Anno 2021	Anno 2020	E) Proventi di supporto generale	Anno 2021	Anno 2020
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	-		1) Proventi distacco del personale	-	
2) Servizi	-		2) Altri proventi di supporto generale	-	-
3) Godimento beni terzi	-				
4) Personale	-				
5) Ammortamenti	-				
6) Accantonamenti rischi	-				
7) Oneri diversi di gestione	-	-			
Totale	-	-	Totale	-	-
			Avanzo/disavanzo su attività di supporto generale	-	-

Totale oneri e costi	1.377.258	1.257.850	Totale Proventi e Ricavi	1.453.248	1.363.675
			Avanzo/disavanzo totale prima delle imposte	75.990	105.825
			Imposte (-)	-	-
			Avanzo/disavanzo totale dopo le imposte	75.990	105.825

Costi figurativi	Anno 2021	Anno 2020	Proventi figurativi	Anno 2021	Anno 2020
1) Da attività di interesse generale			1) Da attività di interesse generale		
2) Da attività diverse			2) Da attività diverse		
Totale	-	-	Totale	-	-

Imposte

Le imposte di esercizio sono state stanziare mediante il principio della competenza.

Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

L'ente, non ha attuato attività di raccolta fondi continuativa non corrispettiva.

DIPENDENTI, COLLABORATORI e VOLONTARI

Il personale che ha collaborato nelle diverse attività dei 4 Consultori Familiari gestiti da "Fare Famiglia – Onlus" ha svolto il proprio impegno con differenti modalità di collaborazione:

- in rapporto di lavoro subordinato regolamentato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Unione Nazionale Enti di Beneficenza e Assistenza (CCNL Uneba): 21 sono stati i dipendenti

- in rapporto di collaborazione libero professionale: 84 Specialisti
 - in rapporto di collaborazione di lavoro gratuito (in essere con alcuni Specialisti) e/o di volontariato (in essere con Operatori per attività di supporto) e/o di tirocinio: complessivamente 42 collaboratori.
- Occasionalmente ci si è avvalsi anche di alcuni altri prestatori professionali di lavoro autonomo.

Nella tabella sottostante vengono indicate le unità di personale che sono state impegnate nella o per la singola sede nell'anno 2021 e complessivamente nella Fondazione.

	ASSAGO ¹	BINASCO ³	BOLLATE ³	MAGENTA ³	Complessivamente nella Fondazione ²
Dipendenti	13	12	4	3	21
Specialisti liberoprofessionisti	28	37	12	21	84
Specialisti volontari	5	1	2	4	12
Volontari attività di supporto	3	1	1	3	8
Collaboratori occasionali	6	5	1	2	13
Tirocinanti ³	10	5	4	5	22

Nei primi mesi del 2022 è stato adottato il **Registro dei Volontari** nel quale, come previsto dalla normativa degli ETS, sono registrati tutti i collaboratori che prestano la propria attività in rapporto di volontariato, fra i quali anche i componenti dello stesso Consiglio d'Amministrazione.

Si dà atto che il rapporto tra volontari e lavoratori dipendenti/lavoratori autonomi rispetta i limiti recati dall'art. 33 c.1, del Decreto Legislativo 117/2017.

DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

Ai sensi di quanto previsto all'articolo 16 del D. Lgs. 117/2017 si dà atto che è stato verificato che la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non è superiore al rapporto 1 a 8 e più precisamente la differenza effettiva è di 1 a 1,94.

COMPENSI ORGANO ESECUTIVO E ORGANO DI CONTROLLO

Lo Statuto prevede che la Fondazione sia amministrata dal Consiglio d'Amministrazione e all'art.16 è indicato che tutte le cariche ad eccezione di quella del Revisore Legale sono gratuite. Pertanto **nessun componente del Consiglio d'Amministrazione riceve alcun compenso per il suo impegno in tale incarico.** Il Revisore Legale emette fattura per il suo incarico, come da norma di legge. Per lo svolgimento dell'incarico nel 2021 il Revisore Legale ha emesso fattura per l'importo di Euro 2.000,00 (al netto di cassa previdenziale e iva).

Nel corso del 2021 è cambiata la composizione del Consiglio d'Amministrazione. Con l'approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2020 è infatti terminato il mandato svolto dal Consiglio che è stato in carica da autunno 2018 composto da Sirtori Domenico (Presidente), Carenini Giovanni Maria, Bianchi Maurizio, Chiari Massimo, Civardi Paolo Angelo, Pirola Roberto e Malini Maurizio. Tale Consiglio è rimasto in carica, come previsto dallo Statuto, fino alla nomina del nuovo Consiglio d'Amministrazione avvenuta in data 7 ottobre 2021 con atto della cancelleria dell'Arcidiocesi di Milano.

¹ In queste colonne sono quantificate le persone impegnate nella specifica sede per almeno una parte dell'anno (non necessariamente tutti i 12 mesi); se una persona opera su più sedi può essere conteggiata più volte

² In questa colonna gli operatori vengono contati una sola volta anche se operano in più sedi

³ In questa categoria sono compresi sia psicologi già iscritti all'Albo che laureati in psicologia

Il nuovo Consiglio d'Amministrazione è così composto:

- Sirtori Domenico
- Ortalli Laurent Luigi
- Civardi Paolo Angelo
- Pirola Roberto
- Malini Maurizio
- Greco Giuseppina
- Lopez Andrea

Il Revisore Legale, che come già sopra indicato è stato eletto dall'Assemblea dei Partecipanti, è stato nel precedente triennio e lo è in quello degli esercizi 2021, 2022 e 2023, il dott. Augusto Belloni, commercialista, iscritto all'Albo dei Revisori.

OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Ai sensi DM 5 marzo 2021 punto 16 si segnala che nell'esercizio non sono state effettuate operazioni con parti correlate.

ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE

ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Il presente bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 evidenzia un risultato positivo d'esercizio di Euro 75.990, l'avanzo generato verrà accantonato a riserva e utilizzato nell'anno successivo così come deliberato dall'organo amministrativo per raggiungere le finalità statuarie.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

L'organo Amministrativo ha verificato la sussistenza del postulato della continuità aziendale effettuando una valutazione prospettica della capacità della Fondazione di continuare a svolgere la propria attività per il futuro. Tale valutazione è stata effettuata predisponendo un budget per l'anno 2022.

MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

In relazione alla necessità di indicare modalità di svolgimento delle finalità statuarie si specifica che la Fondazione ha gestito servizi e condotto attività e progetti che rientrano nel perimetro delle finalità statuarie.

Per tutto il 2021 l'attività principale della Fondazione è stata infatti la gestione di 4 Consultori Familiari accreditati e a contratto con l'Agenzia Tutela della Salute Città Metropolitana di Milano, l'ente che a seguito dell'entrata in vigore della Legge regionale 23/2015 si occupa di programmazione e servizi accreditati. L'intervento dei 4 Consultori Familiari, ubicati presso le 4 Strutture Operative Territoriali della Fondazione con sedi ad Assago, Binasco, Bollate e Magenta, si è sviluppato in **attività ambulatoriali** e in azioni di **Prevenzione ed Educazione alla Salute**. Nei 4 Consultori Familiari sono state assicurate le prestazioni previste dalle leggi nazionali e regionali relative all'attività dei Consultori, ad eccezione di quelle connesse all'interruzione della gravidanza (comprese prestazioni di inserzione di dispositivi contraccettivi intrauterini).

Il 2021 ha rappresentato un'annualità ancora caratterizzata dall'emergenza sanitaria da Covid-19, esplosa

all'inizio del 2020, con periodi di ripresa e diminuzione dei contagi, alternati a momenti di riacutizzazione della pandemia e conseguente nuovo aumento dei casi di positività al coronavirus, fino a dicembre 2021. Tale situazione ha determinato la necessità di mantenere le prassi operative di erogazione dei Servizi consultoriali, definite l'anno precedente aggiornandole frequentemente nel corso dell'anno perché rimanessero sempre correttamente adeguate alle disposizioni nazionali e regionali in materia.

Sono state erogate in presenza nelle 4 sedi consultoriali le prestazioni di area sanitaria, mentre per le prestazioni dell'area psico-sociale si è preferito prediligere modalità di erogazione da remoto, soprattutto nei periodi di risalita e intensificazione dei contagi.

Nel 2021 si è ripreso gradualmente ad erogare in presenza molte delle attività di gruppo e tutti gli interventi di Prevenzione ed Educazione alla Salute. Relativamente a questi ultimi si è ricorsi alla modalità da remoto solo in caso di quarantena dell'intero gruppo classe oppure degli Specialisti coinvolti nelle attività.

Nel 2021 si è registrato, rispetto all'anno precedente, un incremento del volume delle prestazioni erogate sia a livello ambulatoriale che sul fronte degli interventi preventivi.

I Coordinatori delle Strutture Operative Territoriali della Fondazione in tutto l'anno 2021 sono stati quelli indicati nella tabella sottostante:

Struttura Operativa Territoriale di ASSAGO	Struttura Operativa Territoriale di BINASCO	Struttura Operativa Territoriale di BOLLATE	Struttura Operativa Territoriale di MAGENTA
Claudio Ciavarella	Annalisa Episcopo	Elisa Serighelli	Valeria Malini

L'attività psico-socio-sanitaria

I 4 Consultori della Fondazione nel corso del 2021 hanno erogato le prestazioni previste dalla normativa regionale sia nell'area psicosociale che nell'area sanitaria. Qui di seguito vengono riportate quelle quantitativamente più erogate (esposte secondo le branche regionali di appartenenza, ma non ordinate per quantità).

PRESTAZIONI A PREVALENTE CARATTERE SANITARIO (altrimenti indicate come PSASA)

BRANCA ANALISI

- BATTERI ANTIBIOGRAMMA DA COLTURA (M.I.C.)
- ES. CITOLOGICO CERVICO VAGINALE (PAP TEST)
- ESAME COLTURALE CAMPIONI APPARATO GENITOURINARIO
- PRELIEVO CITOLOGICO o ALTRI PRELIEVI

BRANCA MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE

- TRAINING PRENATALE

BRANCA GINECOLOGIA E OSTETRICIA

- ECOGRAFIA GINECOLOGICA
- ECOGRAFIA OSTETRICA
- VISITA OSTETRICA (prima e/o successive)
- VISITA GINECOLOGICA (prima e/o successive)
- RIMOZIONE DI DISPOSITIVO CONTRACCETTIVO INTRAUTERINO

PRESTAZIONI A PREVALENTE CARATTERE PSICOLOGICO (altrimenti indicate come PSSEIS)

BRANCA CONSULTORI

- COLLOQUI di ACCOGLIENZA/ORIENTAMENTO
- COLLOQUI di CONSULTAZIONE
- COLLOQUI di VALUTAZIONE PSICODIAGNOSTICA
- COLLOQUI di SOSTEGNO
- CONSULENZA FAMILIARE
- MEDIAZIONE FAMILIARE

- OSSERVAZIONE/SOMMINISTRAZIONE DI TEST
- INC. GRUPPO GRAVIDANZA, PERCORSO NASCITA, ALLATTAMENTO AL SENO
- INC. GRUPPO MENOPAUSA
- INC. GRUPPO RAPPORTO GENITORI-FIGLI
- INC. GRUPPO SOSTEGNO GENITORIALITA'
- INC. GRUPPO SU ALTRE TEMATICHE
- RELAZ. TRIBUNALE DEI MINORI E/O ALTRI ENTI
- VISITA COLLOQUIO
- ATTIVITA' CON ALTRI ENTI E SERVIZI in sede
- ATTIVITA' CON ALTRI ENTI E SERVIZI fuori sede
- PSICOTERAPIA INDIVIDUALE e/o DI COPPIA
- PSICOTERAPIA FAMILIARE
- PSICOTERAPIA DI GRUPPO

La tabella sottostante presenta qualche dato quantitativo sull'attività consultoriale svolta nelle 4 Strutture Operative Territoriali della Fondazione

ASSAGO		BINASCO		BOLLATE		MAGENTA		Complessivo		
2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	var.% 2021- 2020

Su ATTIVITA' AMBULATORIALI (SSR)

NUMERO UTENTI	2.589	2.131	3.125	2.989	617	526	1.135	1.217	7.466	6.863	8,8%
N. prestazioni Branca regionale OSTETRICIA-GINECOLOGIA (SSR)	3.491	2.816	4.890	4.554	572	492	1.012	1.193	9.965	9.055	10,0%
N. prestazioni Branca regionale PSICOLOGIA (SSR)	4.512	4.692	4.258	4.244	1.463	1.174	4.168	3.960	14.401	14.070	2,4%
N. prestazioni Branca regionale LAB.ANALISI (SSR)	1.330	918	1.828	1.580	233	161	162	105	3.553	2.764	28,5%
N. prestazioni Branca regionale MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE (SSR)	14	40	25	29	0	0	71	62	110	131	-16,0%
TOTALE PRESTAZIONI di cui	9.347	8.466	11.001	10.407	2.268	1.827	0	5.320	28.029	26.020	7,7%
prestaz. di Area Sanitaria	4.835	3.774	6.743	6.163	805	653	1.245	1.360	13.628	11.950	14,0%
prestaz. di Area psicosociale	4.512	4.692	4.258	4.244	1.463	1.174	4.168	3.960	14.401	14.070	2,4%

Su Attività di PREVENZIONE E EDUCAZIONE ALLA SALUTE

NUMERO UTENTI	1.869	1.045	1.959	1.723	1.979	1.634	2.019	1.789	7.826	6.191	26,4%
Numero corsi Attività di Prevenzione e Educazione alla Salute	92	57	100	87	91	78	96	81	379	303	25,1%
Numero Enti/Scuole dove si sono realizzati interventi di Prev. Ed. Salute	29	15	21	13	25	18	22	13	97	59	64,4%

Nel corso del 2021 nessuno dei 4 Consulteri della Fondazione è stato sottoposto ad attività ispettive, né per quanto concerne la verifica dell'appropriatezza delle prestazioni erogate, né in materia di controllo del mantenimento dei requisiti di accreditamento.

Nonostante le difficoltà operative legate alla pandemia, nel corso dell'anno 2021 sono stati mantenuti e implementati anche i progetti extra-consultoriali, attivi già da più anni, ciascuno di essi collegato a specifiche Strutture Operative Territoriali della Fondazione. Tali attività hanno comunque caratteristiche tali da poter essere comunque considerate attività di interesse generale.

Qui di seguito una breve presentazione di ciascuna di esse.

- **SUPERKALIFRAGILISTI (collegato alle Strutture di Assago, Binasco e Magenta)**: attivo dal 2019, con interventi nelle scuole e sul territorio, con l'obiettivo di contrastare il fenomeno della povertà educativa nella fascia 5-14 anni e realizzato con il sostegno della Fondazione "Impresa Sociale CON I BAMBINI".
- **ALZHEIMER CAFE' (collegato alla Struttura di Assago)**: attivo da diversi anni, prevede interventi di presa in carico, formazione, orientamento e supporto di nuclei familiari con al proprio interno membri affetti da demenza e/o malattia di Alzheimer, ed è realizzato con il sostegno della Fondazione Cenci Gallingani. Nella secondo semestre del 2021 si è avviato, sempre con il sostegno della medesima Fondazione, e in collaborazione con Istituto Sacra Famiglia di Cesano Boscone, uno studio di fattibilità per valutare l'opportunità di sperimentare un nuovo servizio, un Consultorio per Anziani.
- **FASCE DEBOLI (collegato alla Struttura di BINASCO)**: prevede l'erogazione di prestazioni socio-sanitarie e infermieristiche ambulatoriali e interventi di educazione sanitaria rivolti alla fascia di età over 65 anni.
- **AREA EXTRA (collegato alla Struttura di BINASCO)**: si tratta di prestazioni specialistiche di neuropsichiatria infantile (quali valutazioni neuropsichiatriche finalizzate alla verifica di eventuali Disturbi Specifici dell'Apprendimento e ad altre verifiche diagnostiche e valutazioni e/o trattamenti riabilitativi per minori a carattere logopedico e/o psicomotorio), fruite in regime di solvenza e con tempi relativamente contenuti.

CONTRIBUTO DELLE ATTIVITÀ DIVERSE AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E INDICAZIONE DEL LORO CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE

Nell'anno l'ente non ha svolto attività diverse.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Gentili amministratori,

l'anno terminato in data 31/12/2021 chiude con un avanzo di euro 75.990 che si propone di destinare a riserve di utili.

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO

Il sottoscritto Domenico Sirtori in qualità di Legale rappresentante, consapevole delle responsabilità penali ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art.47 del medesimo decreto, la corrispondenza del documento depositato contenente il Bilancio, il Rendiconto gestionale, la Relazione di missione e le informazioni richieste dall'art. 13 del Codice del Terzo settore (Dlgs. 117/2017) a quelli conservati agli atti della società.

Milano, il 06/06/2022

Per il Consiglio d'Amministrazione

Il Presidente

Domenico Sirtori

