



Fare Famiglia  
ONLUS

Fondazione di partecipazione

**“FARE FAMIGLIA – Onlus”**

Via dei Caduti 10 - 20090 Assago (Mi)

cod.fisc.: 97653900155 – p.iva: 08374580960

tel.02.45.70.40.20 – fax 02.700.51.34.13

e-mail: info@farefamiglia.org – e-mail certificata: farefamiglia@pec.it

Iscritta al Registro Regionale degli Enti con Personalità Giuridica presso REA della CCIAA di Milano al n.2565 a seguito D.P.G.R. Lombardia 21 maggio 2013, n.4233

# RELAZIONE DI MISSIONE

relativa all'anno 2022

in ossequio al dettato del Decreto del Ministero del  
Lavoro e delle Politiche Sociali n.39 del 5 marzo  
2020

## Sommario

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE, MISSIONE PERSEGUITA E ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE, SEDI E ATTIVITÀ SVOLTE .....	3
SOCI, FONDATORI E PARTECIPANTI .....	4
ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO .....	6
INTRODUZIONE.....	6
PRINCIPI DI REDAZIONE.....	6
PROBLEMATICHE DI COMPARABILITÀ' E DI ADATTAMENTO.....	6
CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI .....	7
Immobilizzazioni immateriali.....	7
Immobilizzazioni materiali.....	7

Crediti.....	7
Disponibilità liquide .....	7
Ratei e risconti .....	7
Fondi per rischi ed oneri .....	7
TFR .....	7
Debiti.....	8
<b>STATO PATRIMONIALE ATTIVO.....</b>	<b>8</b>
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI .....	8
B) IMMOBILIZZAZIONI.....	8
C) ATTIVO CIRCOLANTE.....	9
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI.....	9
<b>STATO PATRIMONIALE PASSIVO.....</b>	<b>9</b>
A) PATRIMONIO NETTO .....	9
B) FONDI PER RISCHI E ONERI.....	10
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO .....	10
D) DEBITI .....	10
D) RATEI E RISCONTI PASSIVI .....	11
<b>RENDICONTO GESTIONALE.....</b>	<b>11</b>
DIPENDENTI, COLLABORATORI e VOLONTARI .....	15
DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI.....	16
COMPENSI ORGANO ESECUTIVO E ORGANO DI CONTROLLO .....	16
OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE.....	16
<b>ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE.....</b>	<b>16</b>
ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE.....	16
MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE .....	17
PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO .....	20
<b>DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO .....</b>	<b>20</b>

### *Premessa*

“Fare Famiglia -Onlus” è un’Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale iscritta all’anagrafe delle Onlus e come previsto dalla normativa vigente non è ancora a tutti gli effetti un Ente del Terzo Settore, ma rispettando i dettami di legge redige questo Bilancio, relativo all’esercizio 2022, secondo le indicazioni previste per gli ETS, redigendo anche la Relazione di Missione, anziché la Nota Integrativa come in tutti gli esercizi fino al 2020.

## INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE, MISSIONE PERSEGUITA E ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE, SEDI E ATTIVITÀ SVOLTE

“FARE FAMIGLIA – Onlus” è una Fondazione di partecipazione costituita nell’aprile 2013; dalla sua costituzione è stata iscritta all’Anagrafe delle Onlus in quanto non aveva e non ha a tutt’oggi alcuna finalità di lucro. A seguito dell’atto di modifica dello Statuto deliberato dal Consiglio d’Amministrazione nel 2021 e approvato da Regione Lombardia nel novembre di quell’anno, lo Statuto della Fondazione conferma lo scopo originario definito al momento della costituzione, ma amplia l’area di attività della Fondazione che dal momento dell’approvazione di tali modifiche recita che *“La Fondazione intende perseguire il proprio scopo:*

- *promuovendo e gestendo interventi sociali e socio-sanitari finalizzati:*
  - *alla gestione dell'attività di consultorio familiare nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia di consultori familiari;*
  - *alla gestione di servizi di sostegno, prevenzione e assistenza alla famiglia, alla coppia e, in genere, alla persona che si trovino in condizioni di disagio e fragilità, in conformità alle specifiche indicazioni ecclesiali;*
  - *all’assistenza alle donne, uomini e minori che abbiano subito violenze, maltrattamenti e abusi;*
  - *alla gestione di interventi socio-sanitari in favore della popolazione anziana e dei familiari che si trovino in condizioni di disagio e fragilità;*
  - *all’attuazione di eventuali specifiche forme di convenzione e accordo con la pubblica amministrazione locale per la presa in carico di persone, coppie e famiglie in situazione di fragilità sociale;*
- *promuovendo e gestendo interventi sanitari nei confronti di persone che versino in condizione di disagio e/o svantaggio sociale o familiare, economico, fisico o psichico attraverso:*
  - *la valutazione, il sostegno, la riabilitazione e il trattamento di problematiche di salute con interventi psicologici o psicoterapeutici, di neuropsicomotricità, neuropsichiatria o psichiatria, di valutazione e trattamento dei disturbi specifici dell’apprendimento e dei disturbi dell’età evolutiva, di ostetricia o ginecologia)”.*

La Fondazione ad oggi opera nel quadro normativo previsto dal D.Lgs. 460/97 come Onlus e, come consentito dalla normativa per tali tipologie di enti, non ha ancora avviato l’iter per iscriversi al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) secondo i dettami del D.Lgs.117/17. La sede legale di FARE FAMIGLIA – Onlus è ad Assago in Via dei Caduti 10. La Fondazione ha 4 sedi operative:

- in Assago, via dei Caduti 10 (ove appunto è anche la sede legale), dove ha sede il proprio Consultorio Familiare denominato Centro Servizio Famiglia;
- in Binasco, Via Manzoni 5, ove ha sede il proprio Consultorio Familiare denominato Centro Assistenza Famiglia;
- in Bollate, Via Repubblica 1, ove ha sede il proprio Consultorio Familiare denominato Centro di Assistenza alla Famiglia;
- in Magenta, via San Martino 13, ove ha sede il proprio Consultorio Familiare denominato Centro Consulenza Famiglia.

Nel corso dell’esercizio 2022 la Fondazione, nel rispetto del proprio Statuto,

- ha gestito 4 Consultori Familiari accreditati da regione Lombardia:
  - il Centro Servizio Famiglia con sede in Assago,
  - il Centro Assistenza Famiglia con sede in Binasco,
  - il Centro di Assistenza alla famiglia con sede a Bollate,
  - il Centro Consulenza Famiglia Con sede in Magenta;

- ha condotto per tutto l'anno una serie di interventi sociosanitari rivolti alla popolazione anziana di Binasco, in continuità con interventi realizzati da più anni: il progetto "Fasce Deboli" con un contributo messo a disposizione dal Comune di Binasco;
- ha condotto per tutto l'anno delle attività sociosanitarie rivolte a caregiver di persone affette da malattia di Alzheimer a gli stessi malati nel territorio del corsichese;
- ha avviato un nuovo progetto socio-sanitario rivolto alla popolazione anziana dei territori circostanti le 4 sedi operative della Fondazione: il progetto "Ben-Essere Anziani", essendo entrato in una graduatoria di progetti sperimentali sostenuti parzialmente da Regione Lombardia
- ha avviato degli interventi socio-sanitari finalizzati a consolidare un sistema con altri enti gestori di Consultori Familiari per prevenire situazioni di violenza e maltrattamenti a donne e bambini e per dotarsi di modalità più efficaci per gestire tali situazioni quando dovessero accedere ai Consultori: il progetto "Raise-Sistema Antiviolenza" nel quale si è partner ad un'altra Fondazione che ha avuto un contributo da parte della Fondazione Comunitaria di Milano;
- ha portato avanti alcuni interventi sociali e sociosanitari finalizzati a contrastare la povertà educativa di minori in condizione di fragilità con il progetto "Superkalifragilisti" nel quale si è partner ad un'altra Fondazione che ha ricevuto un contributo dall'Impresa Sociale Con i Bambini;
- ha offerto prestazioni sanitarie finalizzate al trattamento di minori in condizione di disagio in quanto portatori di disturbi specifici dell'apprendimento o altri disturbi neuropsichiatrici infantili e/o psicologici nella propria sede di Binasco
- in misura molto limitata ha offerto prestazioni sanitarie in area ginecologica o psicologica a persone in condizioni di disagio che non potevano accedere alle prestazioni dei Consultori Familiari

## **SOCI, FONDATORI E PARTECIPANTI**

Lo Statuto della Fondazione non prevede la figura del socio. Essendo FARE FAMIGLIA – Onlus una fondazione di partecipazione è previsto ci sia un'Assemblea dei Partecipanti composta dagli enti che hanno costituito la Fondazione e da tutti gli altri enti che hanno chiesto di farne parte e che sono ammessi dal Consiglio d'Amministrazione. Al 31 dicembre 2022 tutti i 4 enti che avevano costituito la Fondazione il 3 aprile 2013 sono stati estinti e l'Assemblea dei Partecipanti è pertanto composta solo dai seguenti 62 enti, di seguito elencati in ordine di adesione:

1. **Parrocchia SS.GIOVANNI BATTISTA E STEFANO PROT.** – Via Dante 2 –**Binasco**;
2. **Parrocchia S.BIAGIO Vescovo Martire** – Piazza Comunale 3 - **Casarile**;
3. **Parrocchia SAN VITTORE** – Piazza Contardi 18 - **Casorate Primo**;
4. **Parrocchia SPIRITO SANTO** – Via Salvo D'Acquisto - **Gaggiano**;
5. **Parrocchia SPIRITO SANTO** – Via Papa Giovanni XXIII 1 –**Noviglio**;
6. **Parrocchia S.STEFANO** – Viale Rimembranze 30 –**Rosate**;
7. **Parrocchia S.MARIA ASSUNTA** – Via N. Sauro 4 –**Lacchiarella**;
8. **Parrocchia S.GIOVANNI BATTISTA** – Via Roma 4 –**Motta Visconti**;
9. **Ass. CENTRO di CONSULENZA per la FAMIGLIA** - Via S.Martino 13 – **Magenta**;
10. **Parrocchia SPIRITO SANTO** – P.zza Europa 3 –**Corsico**;
11. **Parrocchia SANTI FERMO E RUSTICO** - P.zza Soncino 9 - **Cusago**;
12. **Parrocchia SANT'ANTONIO DI PADOVA** - P.zza Giovanni XXIII 1 - **Corsico**;
13. **Parrocchia SAN DESIDERIO** - Via Carlo Alberto Dalla Chiesa 2 - **Assago**;
14. **Parrocchia SANT'AMBROGIO** - Via Rimembranze 1 - **Trezzano sul Naviglio**;
15. **Parrocchia SAN LORENZO** - Via Mazzini 7 - **Trezzano sul Naviglio**;
16. **Parrocchia NATIVITA' MARIA VERGINE** - Via Vittorio Veneto 9 - **Zibido San Giacomo**;
17. **Parrocchia SS.PIETRO E PAOLO** - Via Marconi 2 –**Zibido S.Giacomo**;

18. Parrocchia S.GIACOMO - Piazza Roma 22 –Zibido S.Giacomo;
19. Parrocchia SANTI CHIARA E FRANCESCO - Via Alfieri - Rozzano;
20. Parrocchia S. ANGELO - Viale Angelo Lonni 5 - Rozzano;
21. Parrocchia S.BIAGIO - Via Gramsci 18 - Rozzano;
22. Parrocchia S. AMBROGIO - Via XXV Aprile - Rozzano;
23. Parrocchia S.S. PIETRO E PAOLO - Via Cavour 71 - 20097 Corsico;
24. Parrocchia S.ADELE - L.go Don Minzoni 8 - Buccinasco;
25. Parrocchia SAN GIUSTINO - Via Delle Querce 4 - Cesano Boscone;
26. Parrocchia SANT'IRENEO - Via Turati 8 - Cesano Boscone;
27. Parrocchia SAN GIOVANNI BATTISTA - P.zza San Giovanni Battista 2 - Cesano Boscone;
28. Parrocchia SANTI GERVASO e PROTASO - P.zza Assunta 1 - Buccinasco;
29. Parrocchia MARIA MADRE DELLA CHIESA - Via Marzabotto 9 - Buccinasco;
30. Parrocchia S.S. PIETRO E PAOLO - P.zza San Pietro e Paolo 5 – Arese;
31. Parrocchia MARIA AIUTO DEI CRISTIANI - Via G. Matteotti 27 - Arese;
32. Parrocchia SAN BERNARDINO - Via Allende 9 - Arese;
33. Parrocchia SAN MARTINO - P.zza Chiesa 3 - Bollate;
34. Parrocchia SANTA MONICA - Via F. Mariani 14 - Bollate;
35. Parrocchia SAN GUGLIELMO - Via Fametta 2 - Castellazzo di Bollate;
36. Parrocchia SAN BERNARDO - Via Madonna 6 - Cassina Nuova di Bollate;
37. Parrocchia S. ANTONIO DI PADOVA - Cascina del Sole di Bollate;
38. Parrocchia N.S. DELLA MISERICORDIA - Via Conciliazione 24 - Baranzate;
39. Parrocchia SANT'ARIALDO - Via Merano 6 - 20021 Baranzate;
40. Parrocchia SAN FRANCESCO D'ASSISI - Via Concordia 6 - Cesate;
41. Parrocchia S. ALESSANDRO E MARTINO - Via Cesare Battisti 1 - Cesate
42. Parrocchia SANTI EUSEBIO E MACCABEI - Via Gran Sasso 12 - Garbagnate Milanese;
43. Parrocchia SAN GIOVANNI BATTISTA - Via Fametta 3 - Garbagnate Milanese;
44. Parrocchia SAN GIUSEPPE ARTIGIANO - Largo San Giuseppe - Garbagnate Milanese;
45. Parrocchia S.MARIA NASCENTE - Via Ceresio 14 - Garbagnate Milanese;
46. Parrocchia SANTI GERVASO E PROTASO - Piazza Chiesa 12 - Novate Milanese;
47. Parrocchia SACRA FAMIGLIA - Via Fosse Ardeatine 8 - Novate Milanese;
48. Parrocchia S. CARLO BORROMEO - Via Gran Paradiso- Novate Milanese;
49. Parrocchia SANTA MARIA ASSUNTA – Via S. Maria Nova 1 - Senago;
50. Parrocchia BEATA VERGINE DI FATIMA - Via Volta 224 – Senago;
51. Parrocchia SAN CRISTOFORO - Piazza San Cristoforo – Ossona;
52. Parrocchia SAN VITTORE MARTIRE IN CORBETTA - Via San Vittore 1 – Corbetta;
53. Parrocchia MADONNA PELLEGRINA – Via Vittorio Veneto 1 – Bareggio;
54. Parrocchia PRESENTAZIONE DEL SIGNORE – Piazza Europa 1 – Mesero;
55. Parrocchia SS. NAZARO E CELSO – P.zza Cavour 37 – Bareggio;
56. Parrocchia SANT'ANDREA AP. IN ROBECCO SUL NAVIGLIO – Viale Alla Chiesa 1 – Robecco sul Naviglio;
57. Parrocchia SAN GIOVANNI BATTISTA IN ROBECCO SUL NAVIGLIO – Via San Giovanni 3 – Robecco sul Naviglio;
58. Parrocchia ANNUNCIAZIONE MARIA VERGINE – Viale SS. Nazaro e Celso 2 – Vittuone;
59. Parrocchia SAN REMIGIO – Via Magenta 4 – Sedriano;
60. Parrocchia SANTA MARIA DELLA NEVE - Piazza Matteotti 3 – Boffalora Sopra Ticino;
61. Parrocchia SANTI NAZARO E CELSO – P.zza Italia 72 – Marcallo con Casone;
62. Parrocchia SANTI CARLO E GIUSEPPE – Via E. Gornati 1 – Marcallo con Casone.

Nel corso del 2022 l'Assemblea dei Partecipanti non è stata convocata, ma il Direttore e i Coordinatori delle sedi hanno mantenuto contatti frequenti e relazioni precise con molti degli enti Partecipanti..

## **ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO**

La predisposizione del Bilancio di esercizio degli enti di cui all'art. 13 c. 1, del Codice del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423, 2423-bis e 2426 del Codice Civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti di Terzo Settore.

## **INTRODUZIONE**

Il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2022, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto in ossequio alle disposizioni previste dal DM 39 del 5 marzo 2020, dagli artt. 2423 e 2423-bis del Codice Civile, nonché ai principi contabili ed alle raccomandazioni contabili elaborati dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.) per gli ETS.

Il Bilancio è stato redatto pertanto nel rispetto dei principi di chiarezza, veridicità e correttezza e del principio generale della rilevanza. Un dato o informazione è considerato rilevante quando la sua omissione o errata indicazione potrebbe influenzare le decisioni prese dai destinatari dell'informazione di bilancio. La sua struttura è conforme a quella delineata negli allegati al DM 5 marzo 2020 n. 39, Mod. A) Stato Patrimoniale, Mod. B) rendiconto gestionale, Mod. C) relazione di missione, e a tutte le disposizioni che fanno riferimento a detto Decreto.

L'intero documento, nelle parti di cui si compone, è stato redatto in modo da dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente, nonché del risultato economico dell'esercizio, fornendo, ove necessario, informazioni aggiuntive complementari a tale scopo.

Ai sensi dell'art. 2423-ter per ogni voce viene indicato l'importo dell'esercizio precedente.

## **PRINCIPI DI REDAZIONE**

Conformemente al disposto dell'art. 2423-bis del Codice Civile, nella redazione del Bilancio sono osservati i seguenti principi:

- la valutazione delle singole voci è stata fatta ispirandosi a principi di prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto;
- sono stati indicati esclusivamente gli utili effettivamente realizzati nell'esercizio;
- sono stati indicati i proventi e gli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria;
- si è tenuto conto dei rischi delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la sua chiusura;
- gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci di bilancio sono stati valutati distintamente.

I criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile sono stati mantenuti inalterati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente.

Il Bilancio di esercizio, come la presente Relazione di missione, sono stati redatti in unità di Euro.

## **PROBLEMATICHE DI COMPARABILITA' E DI ADATTAMENTO**

Il 2021 è il primo anno in cui il bilancio viene riclassificato secondo gli schemi dei cui al DM 5 marzo 2020; pur nella consapevolezza della diversa impostazione recata dagli schemi, il bilancio 2020 è stato riclassificato secondo il modello recato dal citato decreto.

Nella redazione del presente Bilancio sono stati applicati i criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI**

I criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 del Codice Civile sono stati mantenuti inalterati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente.

### **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte al costo di acquisizione o di produzione interna, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione.

I relativi importi sono stati esposti al netto delle quote di ammortamento, calcolate sistematicamente con riferimento alle aliquote di seguito indicate, tenendo conto della loro residua possibilità di utilizzazione.

Non vi sono state variazioni delle aliquote di ammortamento rispetto al precedente esercizio.

Le immobilizzazioni il cui valore alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore rispetto al valore normalmente determinato, sono state iscritte a tale minore valore; questo non è mantenuto nei successivi bilanci se sono venuti meno i motivi della rettifica effettuata, con eccezione dell'avviamento.

### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono state iscritte in Bilancio al costo di acquisto o di produzione interna, ovvero al valore di conferimento basato sulla perizia di stima del patrimonio aziendale. Tale costo è comprensivo degli oneri accessori, nonché dei costi di diretta imputazione. Laddove non sia stato possibile iscrivere al costo di acquisto (donazione in natura), l'immobilizzazione è stata iscritta al fair value.

Sono stati ricompresi anche altri costi, per la quota ragionevolmente imputabile ai beni, sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento dal quale il bene può essere utilizzato. Con gli stessi criteri sono stati aggiunti gli oneri di finanziamento relativi alla fabbricazione interna o presso terzi.

Non vi sono state variazioni delle aliquote di ammortamento rispetto al precedente esercizio.

### **Crediti**

I crediti sono stati iscritti al valore nominale.

I crediti comprendono le fatture emesse e quelle ancora da emettere, ma riferite a prestazioni di competenza dell'esercizio in esame.

### **Disponibilità liquide**

Nella voce trovano allocazione le disponibilità liquide di cassa, e le giacenze monetarie risultanti dai conti intrattenuti dalla società con enti creditizi, tutti espressi al loro valore nominale, appositamente convertiti in valuta nazionale quando trattasi di conti in valuta estera.

### **Ratei e risconti**

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale. Relativamente ai ratei e risconti pluriennali si è provveduto a verificare il mantenimento della originaria iscrizione e laddove necessario sono state operate le necessarie variazioni.

### **Fondi per rischi ed oneri**

I fondi sono stati stanziati per coprire perdite o passività di natura determinata, di esistenza certa o probabile, delle quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

### **TFR**

Il fondo trattamento di fine rapporto corrisponde all'effettivo impegno dell'ente nei confronti di ciascun dipendente, determinato in conformità alla legislazione vigente ed in particolare a quanto

disposto dall'art. 2120 c.c. e dai contratti collettivi di lavoro ed integrativi aziendali. Tale passività è soggetta a rivalutazione a mezzo di indici.

#### **Debiti**

I debiti sono espressi al loro valore nominale, al netto di premi, sconti, abbuoni, e includono, ove applicabili, gli interessi maturati ed esigibili alla data di chiusura dell'esercizio.

### **STATO PATRIMONIALE ATTIVO**

#### **A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI**

Come già indicato la Fondazione non ha "soci": pertanto non sono previste quote associative e di conseguenza con data di chiusura 31/12/2021 i versamenti di quote associative o apporti ancora dovuti ammontano a euro 0.

#### **B) IMMOBILIZZAZIONI**

##### *I) Immobilizzazioni immateriali*

La composizione delle immobilizzazioni immateriali e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio sono evidenziate nel seguente prospetto:

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>Incrementi</b>	<b>Decrementi</b>	<b>31/12/2022</b>
Immobilizzazioni Immateriali	97.949	0	0	97.949
Fondo di ammortamento	-97.949	0	0	-97.949
<b>Totale Immobilizzazioni Immateriali</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Trattasi di costi per l'acquisto di licenze software (gestionale e contabilità) e dei costi ricevuti in donazione dalle quattro associazioni mediante il conferimento.

##### *II) Immobilizzazioni materiali*

La composizione delle immobilizzazioni immateriali e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio sono evidenziate nel seguente prospetto:

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>Incrementi</b>	<b>Decrementi</b>	<b>31/12/2022</b>
Immobilizzazioni Materiali	292.412	45.000	0	337.412
Fondo di ammortamento	-287.041	-6.271	0	-293.312
<b>Totale Immobilizzazioni Materiali</b>	<b>5.371</b>	<b>-38.729</b>	<b>0</b>	<b>44.100</b>

Trattasi di immobilizzazioni relative ai beni ricevuti in donazione dalle quattro associazioni mediante il conferimento. Anche i due apparecchi ecografici sono stati completamente ammortizzati. Nel corso dell'anno la Fondazione ha acquistato per un importo di Euro 45.000 il diritto di superficie per 25 anni di due immobili ubicati in Assago in Via dei Caduti: quello dove la Fondazione stessa ha la sua sede legale dalla costituzione e dove ha sede uno dei 4 Consultori gestiti dalla Fondazione e quello adiacente necessario per poter ampliare l'attività del Consultorio stesso oltre che per avviare altre attività sociosanitarie e sanitarie,

##### *III) Immobilizzazioni finanziarie*

La composizione delle immobilizzazioni finanziarie e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio sono evidenziate nel seguente prospetto:

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>Incrementi</b>	<b>Decrementi</b>	<b>31/12/2022</b>
Immobilizzazioni Finanziarie	5.980	0	0	5.980
Fondo di svalutazione	0	0	0	0
<b>Totale Immobilizzazioni Materiali</b>	<b>5.980</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.980</b>

Trattasi di immobilizzazioni relative al deposito cauzionale in essere con la Fondazione Guastalla per il

contratto di affitto dell'immobile in cui ha sede il Consultorio Familiare di Binasco.

### C) ATTIVO CIRCOLANTE

#### II) Crediti

Scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Di seguito viene evidenziata la composizione, la variazione e la scadenza dei crediti presenti nell'attivo circolante.

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Vs. clienti per fatture emesse	3.399	221	-3.177
Vs. clienti per fatture da emettere	97.089	197.788	-100.699
Crediti diversi	21.170	696	20.474
Fondo Svalutazione Crediti	-248	-248	0
<b>Totale Crediti</b>	<b>121.410</b>	<b>198.456</b>	<b>-77.047</b>

I crediti per fatture da emettere sono relativi alla Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano per l'attività dei 4 Consultori Familiari accreditati. L'importo è più elevato rispetto a quello che era stato preventivato sulla base del budget assegnato da ATS nell'ambito del contratto stipulato per l'attività dei nostri Consultori in quanto ad aprile 2023 è pervenuta la comunicazione di ATS che prospettava la possibile assegnazione di risorse maggiori e solo a giugno 2023 sono state ricevute indicazioni più precise e definitive sull'importo della fattura da emettere come conguaglio per l'attività 2022. La fattura emessa all'ATS per il saldo 2022 è stata di superiore di Euro 59.286,62 rispetto a quanto avevamo preventivato in base al contratto stipulato con ATS per l'anno 2022.

#### IV) Disponibilità liquide

Il saldo come sotto dettagliato rappresenta l'ammontare e le variazioni delle disponibilità monetarie esistenti alla chiusura dell'esercizio.

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Depositi Bancari e Postali	1.563.137	1.349.347	213.790
Denaro e altri valori in cassa	3.086	2.543	543
<b>Totale Disponibilità Liquide</b>	<b>1.566.223</b>	<b>1.351.890</b>	<b>214.333</b>

### D) RATEI E RISCONTI ATTIVI

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale. Relativamente ai ratei e risconti pluriennali si è provveduto a verificare il mantenimento della originaria iscrizione e laddove necessario sono state operate le necessarie variazioni.

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Ratei Attivi	18.284	4.619	13.665
Risconti Attivi	0	0	0
<b>Totale Ratei e Risconti Attivi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

I Ratei attivi sono rappresentati dai contributi degli Enti Partecipanti dell'anno 2021 che alcuni di questi hanno versato all'inizio dell'anno 2022.

### STATO PATRIMONIALE PASSIVO

#### A) PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a Euro 1.146.314.

Ha registrato le movimentazioni riportate nel seguente prospetto.

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Patrimonio di dotazione iniziale	52.000	52.000	0

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Riserve da Conferimento	350.668	350.668	0
Avanzo degli esercizi precedenti	829.725(*)	667.656	162.069
Avanzo dell'esercizio	126.320	75.990	50.330
<b>Totale Patrimonio Netto</b>	<b>1.358.713</b>	<b>1.146.314</b>	<b>212.399</b>

Il fondo di dotazione pari a 52.000 rappresenta il patrimonio posto a garanzia dei terzi creditori sul quale è stata concessa la personalità giuridica.

Tutte le voci di riserva non sono distribuibili; il decremento nelle voci di riserva per decisione degli organi istituzionali o per decisioni di terzi si manifesta al realizzarsi del vincolo. Le voci 'Riserve statutarie' e 'Altre riserve', costituite a seguito di avanzi (utili di gestione), possono essere utilizzate esclusivamente a copertura delle perdite (disavanzi di gestione).

(\*) Le sopravvenienze attive registrate in questo bilancio per un importo pari a Euro 86.079 le abbiamo inserite nella voce "Avanzo degli esercizi precedenti" seguendo il suggerimento dell'OIC 29 che consente di non far passare questa componente straordinaria pregressa dal conto economico ma nella voce utili pregressi come differenza di contabilizzazione determinante, ma riferita a più periodi del passato. Tali sopravvenienze sono relative allo storno dell'importo delle cauzioni dei Centri di Assago e Binasco versate negli anni 2013-2020 per un importo di Euro 71.914, allo storno di un accantonamento per una Nota di Credito da emettere registrata nel 2017 per un importo di Euro 4.802 e alla sistemazione di altre registrazioni eseguite negli anni scorsi.

## B) FONDI PER RISCHI E ONERI

I fondi per rischi e oneri rappresentano passività di natura determinata, certe o probabili, con data di sopravvenienza o ammontare indeterminati.

I fondi per rischi rappresentano passività di natura determinata ed esistenza probabile, i cui valori sono stimati. Si tratta, quindi, di passività potenziali connesse a situazioni già esistenti alla data di bilancio, ma caratterizzate da uno stato d'incertezza, il cui esito dipende dal verificarsi o meno di uno o più eventi in futuro.

I fondi per oneri rappresentano passività di natura determinata ed esistenza certa, stimate nell'importo o nella data di sopravvenienza, connesse a obbligazioni già assunte alla data di bilancio, ma che avranno manifestazione numeraria negli esercizi successivi.

La composizione e la movimentazione delle singole voci è rappresentata dalla seguente tabella.

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Fondi per Rischi ed Oneri	0	0	0

## C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2021 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

La formazione e le utilizzazioni sono dettagliate nello schema che segue:

Descrizione	31/12/2021	Incrementi	Decrementi	31/12/2022
Fondo Trattamento Fine Rapporto	152.048	32.252		184.300

## D) DEBITI

La composizione dei debiti, le variazioni delle singole voci, e la suddivisione per scadenza sono rappresentate nel seguente prospetto.

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Fornitori	27.107	28.105	-998
Fatture da Ricevere	109.582	100.942	9.010
Debiti vs Dipendenti	0	0	0
Debiti Tributari	8.448	12.905	-4.457
Debiti vs Istituti Previdenziali	17.580	17.992	-412
Depositi Cauzionali vs Clienti	16.045	75.924	-59.879
Altri Debiti	1.621	3.698	-2.077
<b>Totale Debiti</b>	<b>180.383</b>	<b>239.566</b>	<b>-59.183</b>

#### D) RATEI E RISCONTI PASSIVI

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale. Relativamente ai ratei e risconti pluriennali si è provveduto a verificare il mantenimento della originaria iscrizione e laddove necessario sono state operate le necessarie variazioni.

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Ratei Passivi	32.230	28.389	3.841
Risconti Passivi	0	0	0
<b>Totale Ratei e Risconti Passivi</b>	<b>32.230</b>	<b>28.389</b>	<b>3.841</b>

I Ratei sono relativi al costo di quote di ferie, mensilità aggiuntive e permessi del personale dipendente.

### RENDICONTO GESTIONALE

Il rendiconto gestionale ha quale scopo fondamentale quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra ricavi/proventi e costi/oneri suddivisi per aree gestionali, come si sia pervenuti al risultato di sintesi.

È questo un risultato complesso che misura l'andamento economico della gestione ma anche il contributo dei proventi e degli oneri non legati a rapporto di scambio. L'attività di rendicontazione negli enti non profit ha come scopo principale quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dall'ente nell'adempimento della missione istituzionale ed ha, come oggetto, le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività. Il rendiconto gestionale a ricavi/proventi e costi/oneri informa, pertanto, sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo con riferimento alle cosiddette aree gestionali. Il rendiconto gestionale ha le seguenti caratteristiche:

- la rappresentazione dei valori è a sezioni contrapposte. Per ogni area è riportato il risultato di gestione "parziale" che non costituisce il risultato fiscale della singola sezione;
- la classificazione dei proventi è fatta in funzione della loro origine.

Le aree gestionali individuate dalle lettere maiuscole sono:

- A) Attività di interesse generale: sono esercitate in via esclusiva o principale e, nel rispetto delle norme particolari che ne regolano il loro esercizio.
- B) Attività diverse: sono strumentali e secondarie rispetto alle attività di interesse generale. A prescindere dal loro oggetto sono considerate secondarie e strumentali se finalizzate a finanziare l'attività di interesse generale.
- C) Attività di raccolta fondi: sono il complesso delle attività ed iniziative attuate da un ente del Terzo Settore al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale.
- D) Attività finanziarie e patrimoniali: si tratta di attività di gestione patrimoniale finanziaria strumentali alle attività di interesse generale.

E) Attività di supporto generale: si tratta dell'attività di direzione e di conduzione dell'ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne assicura la continuità.

<b>A) Costi ed oneri da attività di interesse generale</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2021</b>
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	33.835	44.305	1) Proventi da quote associative e apporti da fondatori	20.787	4.705
2) Servizi	776.639	838.115	2) Proventi dagli associati per attività mutuati	-	-
3) Godimento beni terzi	48.759	45.175	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati	-	-
4) Personale	440.455	406.253	4) Erogazioni liberali	12.723	3.138
5) Ammortamenti	6.271	7.283	5) Proventi dal 5 per mille	2.276	2.825
6) Accantonamenti rischi	-	-	6) Contributi da soggetti privati	29.655	38.441
7) Oneri diversi di gestione	56.127	36.126	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-	-
8) Rimanenze iniziali	-	-	8) Contributi da enti Pubblici	18.000	18.000
			9) Proventi da contratti con enti Pubblici	1.298.235	1.276.911
			10) Altri ricavi e rendite	20.618	109.225
			11) Rimanenze finali	-	
<b>Totale</b>	<b>1.362.088</b>	<b>1.377.258</b>	<b>Totale</b>	<b>1.488.374</b>	<b>1.453.246</b>
			<b>Avanzo/disavanzo attività di interesse generale</b>	<b>126.286</b>	<b>75.988</b>

<b>B) Costi ed oneri da attività diverse</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2021</b>
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	-		1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	
2) Servizi	-	-	2) Contributi da soggetti privati	-	
3) Godimento beni terzi	-		3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati	-	-

<b>B) Costi ed oneri da attività diverse</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2021</b>
4) Personale	-		4) Contributi da enti Pubblici	-	
5) Ammortamenti	-		5) Proventi da contratti con enti Pubblici	-	
6) Accantonamenti rischi	-		6) Altri ricavi e rendite	-	
7) Oneri diversi di gestione	-		7) Rimanenze finali	-	
8) Rimanenze iniziali	-				
<b>Totale</b>	-	-	<b>Totale</b>	-	-
			<b>Avanzo/disavanzo attività diverse</b>	-	-

<b>C) Costi ed oneri da attività di raccolta fondi</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2021</b>
1) Oneri per raccolta fondi abituali	-		1) Proventi per raccolta fondi abituali	-	
2) Oneri per raccolta fondi occasionali	-		2) Proventi per raccolta fondi occasionali	-	
3) Altri oneri	-	-	3) Altri proventi	-	
<b>Totale</b>	-	-	<b>Totale</b>	-	-
			<b>Avanzo/disavanzo attività raccolta fondi</b>	-	-

<b>D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2021</b>
1) Su rapporti bancari	-		1) Su rapporti bancari	34	2
2) Su prestiti	-	-	2) Da altri investimenti finanziari	-	-
3) Da patrimonio edilizio	-		3) Da patrimonio edilizio	-	-
4) Da altri beni patrimoniali	-		4) Da altri beni patrimoniali	-	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	-				
6) Altri oneri	-	-	5) Altri proventi	-	-
<b>Totale</b>	-	-	<b>Totale</b>	<b>34</b>	<b>2</b>

D) Costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali	Anno 2022	Anno 2021	D) Ricavi , rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	Anno 2022	Anno 2021
			Avanzo/disavanzo su attività finanziarie e patrimoniali	34	2

E) Costi ed oneri di supporto generale	Anno 2022	Anno 2021	E) Proventi di supporto generale	Anno 2022	Anno 2021
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	-		1) Proventi distacco del personale	-	
2) Servizi	-		2) Altri proventi di supporto generale	-	-
3) Godimento beni terzi	-				
4) Personale	-				
5) Ammortamenti	-				
6) Accantonamenti rischi	-				
7) Oneri diversi di gestione	-	-			
<b>Totale</b>	-	-	<b>Totale</b>	-	-
			Avanzo/disavanzo su attività di supporto generale	-	-

<b>Totale oneri e costi</b>	<b>1.362.088</b>	<b>1.377.258</b>	<b>Totale Proventi e Ricavi</b>	<b>1.574.487</b>	<b>1.453.248</b>
			Avanzo/disavanzo totale prima delle imposte	126.320	75.990
			Imposte (-)	-	-
			Avanzo/disavanzo totale dopo le imposte	126.320	75.990

Costi figurativi	Anno 2022	Anno 2021	Proventi figurativi	Anno 2022	Anno 2021
1) Da attività di interesse generale			1) Da attività di interesse generale		
2) Da attività diverse			2) Da attività diverse		
<b>Totale</b>	-	-	<b>Totale</b>	-	-

### Imposte

Le imposte di esercizio sono state stanziare mediante il principio della competenza.

### Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

L'ente, non ha attuato attività di raccolta fondi continuativa non corrispettiva.

## DIPENDENTI, COLLABORATORI e VOLONTARI

Il personale che ha collaborato nelle diverse attività dei 4 Consultori Familiari gestiti da "Fare Famiglia – Onlus" ha svolto il proprio impegno con differenti modalità di collaborazione:

- in rapporto di lavoro subordinato regolamentato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Unione Nazionale Enti di Beneficenza e Assistenza (CCNL Uneba): al 31 dicembre 2022 sono in servizio 22 dipendenti e 1 co.co.pro.;
- in rapporto di collaborazione libero professionale: al 31 dicembre 2022 sono 79, tutti Specialisti impegnati nei 4 Consultori o nei progetti connessi alle 4 Strutture Operative Territoriali;
- in rapporto di collaborazione di lavoro gratuito (in essere con alcuni Specialisti) e/o di volontariato (in essere con Operatori per attività di supporto) e/o di tirocinio: al 31 dicembre 2022 sono complessivamente 38 impegnati con queste differenti modalità di collaborazione.

Occasionalmente ci si è avvalsi anche di alcuni altri prestatori professionali di lavoro autonomo.

Nella tabella sottostante vengono indicate le unità di personale che sono state impegnate nella o per la singola sede o per il funzionamento generale della Fondazione al 31 dicembre 2022 oltre che complessivamente i collaboratori, alla medesima data, per ciascuna specifica modalità di collaborazione.

	<b>ASSAGO</b> 1	<b>BINASCO</b> 1	<b>BOLLATE</b> 1	<b>MAGENTA</b> 1	<b>GENERALE FONDAZIONE</b> 2	<b>Complessivamente in FONDAZIONE</b> 3
Dipendenti o co.co.pro.	14	14	3	3	2	23
Specialisti liberoprofessionisti	25	35	11	22	0	79
Specialisti volontari	4	1	2	4	0	11
Volontari attività di supporto	3	1	1	2	0	7
Collaboratori occasionali (o con altre mod. di collab.)	5	7	1	3	1	15
Tirocinanti <sup>4</sup>	11	5	2	3	0	20
Cariche societarie					8	8
<b>TOTALE</b>	<b>62</b>	<b>63</b>	<b>21</b>	<b>37</b>	<b>11</b>	<b>164</b>

<sup>1</sup> In queste colonne sono quantificate le persone impegnate nella specifica sede al 31 dicembre 2022; se una persona opera su più sedi può essere conteggiata più volte

<sup>2</sup> In questa colonna sono conteggiate le persone impegnate in attività generali necessarie per il funzionamento della Fondazione e non strettamente per il funzionamento di una singola sede

<sup>3</sup> In questa colonna gli operatori vengono contati una sola volta anche se operano in più sedi

<sup>4</sup> In questa categoria sono compresi sia psicologi già iscritti all'Albo impegnati nel tirocinio di specializzazione in psicoterapia che laureati in psicologia impegnati nel tirocinio post-laurea per accedere all'Esame di Stato

**Nei primi mesi del 2022** è stato adottato il **Registro dei Volontari** nel quale, come previsto dalla normativa degli ETS, sono registrati tutti i collaboratori che prestano la propria attività in rapporto di volontariato, fra i quali anche i componenti dello stesso Consiglio d'Amministrazione.

#### **DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI**

Ai sensi di quanto previsto all'articolo 16 del D. Lgs. 117/2017 si dà atto che è stato verificato che la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non è superiore al rapporto 1 a 8 e più precisamente la differenza effettiva è di 1 a 2,13.

#### **COMPENSI ORGANO ESECUTIVO E ORGANO DI CONTROLLO**

Lo Statuto prevede che la Fondazione sia amministrata dal Consiglio d'Amministrazione e all'art.16 è indicato che tutte le cariche ad eccezione di quella del Revisore Legale sono gratuite. Pertanto **nessun componente del Consiglio d'Amministrazione riceve alcun compenso per il suo impegno in tale incarico.** Il Revisore Legale emette fattura per il suo incarico, come da norma di legge. Per lo svolgimento dell'incarico nel 2022 il Revisore Legale non ha ancora emesso la propria fattura; per l'incarico del 2021 aveva emesso fattura per l'importo di Euro 2.000,00 (al netto di cassa previdenziale e iva).

**Per tutto il 2022 il Consiglio d'Amministrazione** in carica dal 7 ottobre 2021, è stato così composto:

- Sirtori Domenico
- Ortalli Laurent Luigi
- Civardi Paolo Angelo
- Pirola Roberto
- Malini Maurizio
- Greco Giuseppina
- Lopez Andrea

**Il Revisore Legale**, che come previsto dallo Statuto è stato eletto dall'Assemblea dei Partecipanti, ed è in carica per gli esercizi 2021, 2022 e 2023, è il dott. Augusto Belloni, commercialista, iscritto all'Albo dei Revisori.

#### **OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE**

Ai sensi DM 5 marzo 2021 punto 16 si segnala che nell'esercizio non sono state effettuate operazioni con parti correlate.

### **ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE**

#### **ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE**

Il presente bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2022 evidenzia un risultato positivo d'esercizio di Euro 126.320, l'avanzo generato verrà accantonato a riserva e utilizzato nell'anno successivo così come deliberato dall'organo amministrativo per raggiungere le finalità statuarie.

#### **EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI**

L'organo Amministrativo ha verificato la sussistenza del postulato della continuità aziendale effettuando una valutazione prospettica della capacità della Fondazione di continuare a svolgere la propria attività per il futuro. Tale valutazione è stata effettuata predisponendo un budget per l'anno 2023.

## MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

In relazione alla necessità di indicare modalità di svolgimento delle finalità statutarie si specifica che la Fondazione ha gestito servizi e condotto attività e progetti che rientrano nel perimetro delle finalità statutarie come già esposto precedentemente nel paragrafo "INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE, MISSIONE PERSEGUITA E ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE, SEDI E ATTIVITÀ SVOLTE" a pag.3

Per tutto il 2022 l'attività principale della Fondazione è stata infatti la gestione di 4 Consulteri Familiari accreditati e a contratto con l'Agenda Tutela della Salute Città Metropolitana di Milano, l'ente che a seguito dell'entrata in vigore della Legge regionale 23/2015 da allora si occupa di programmazione e servizi accreditati. L'intervento dei 4 Consulteri Familiari, ubicati presso le 4 Strutture Operative Territoriali della Fondazione con sedi ad Assago, Binasco, Bollate e Magenta, si è sviluppato in **attività ambulatoriali** e in azioni di **Prevenzione ed Educazione alla Salute**. Nei 4 Consulteri Familiari sono state assicurate le prestazioni previste dalle leggi nazionali e regionali relative all'attività dei Consulteri, ad eccezione di quelle connesse all'interruzione della gravidanza (comprese prestazioni di inserimento di dispositivi contraccettivi intrauterini).

Il 2022 ha rappresentato un'annualità nella quale si è andati verso l'uscita dall'emergenza sanitaria da Covid-19, esplosa all'inizio del 2020; nell'operatività dei Consulteri si è dovuto porre attenzione a continuare ad adottare le necessarie misure di prevenzione e di protezione previste dalle diverse normative emanate dagli organi competenti nazionali e regionali.

Così come consentito dalle normative sono state erogate in presenza nelle 4 sedi consultoriali sia le prestazioni di area sanitaria che quelle dell'area psicosociale, anche se in taluni casi limitati, laddove per lo stato di salute di alcuni nostri collaboratori o degli utenti oppure per il caso di attività rivolte a gruppi di elevata numerosità e da tenersi in spazi ristretti si è preferito, prudenzialmente, erogare alcune prestazioni in remoto

Nel 2022 si è registrato un volume di prestazioni e di utenti variato rispetto a quello dell'anno precedente, ma differenziato fra le diverse sedi: a fronte di un diffuso aumento di richieste di accesso in tutte le 4 sedi, in alcune è risultato alla fine dell'anno un effettivo aumento della quantità di prestazioni erogate in altre vi è stata una riduzione. La riduzione di quantità di prestazioni, nelle sedi dove si è evidenziata tale situazione, è stata dovuta alla riduzione delle disponibilità di specialisti, in taluni casi per eventi occasionali legati a condizioni di salute degli stessi o in altri per interruzioni della collaborazione da parte di alcuni che è stato impossibile sostituire nel corso dell'anno

I Coordinatori delle Strutture Operative Territoriali della Fondazione in tutto l'anno 2022 sono stati quelli indicati nella tabella sottostante:

Struttura Operativa Territoriale di ASSAGO	Struttura Operativa Territoriale di BINASCO	Struttura Operativa Territoriale di BOLLATE	Struttura Operativa Territoriale di MAGENTA
Claudio Ciavarella	Annalisa Episcopo	Elisa Serighelli	Valeria Malini

### L'attività psico-socio-sanitaria

I 4 Consulteri della Fondazione nel corso del 2022 hanno erogato le prestazioni previste dalla normativa regionale sia nell'area psicosociale che nell'area sanitaria. Qui di seguito vengono riportate quelle quantitativamente più erogate (esposte secondo le branche regionali di appartenenza, ma non ordinate per quantità).

### PRESTAZIONI A PREVALENTE CARATTERE SANITARIO (altrimenti indicate come PSASA)

#### BRANCA ANALISI

- BATTERI ANTIBIOGRAMMA DA COLTURA (M.I.C.)
- ES. CITOLOGICO CERVICO VAGINALE (PAP TEST)
- ESAME COLTURALE CAMPIONI APPARATO GENITOURINARIO
- PRELIEVO CITOLOGICO o ALTRI PRELIEVI

**BRANCA MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE**

- TRAINING PRENATALE

**BRANCA GINECOLOGIA E OSTETRICIA**

- ECOGRAFIA GINECOLOGICA
- ECOGRAFIA OSTETRICA
- VISITA OSTETRICA (prima e/o successive)
- VISITA GINECOLOGICA (prima e/o successive)
- RIMOZIONE DI DISPOSITIVO CONTRACCETTIVO INTRAUTERINO

**PRESTAZIONI A PREVALENTE CARATTERE PSICOLOGICO (altrimenti indicate come PSSEIS)**

**BRANCA CONSULTORI**

- COLLOQUI di ACCOGLIENZA/ORIENTAMENTO
- COLLOQUI di CONSULTAZIONE
- COLLOQUI di VALUTAZIONE PSICODIAGNOSTICA
- COLLOQUI di SOSTEGNO
- CONSULENZA FAMILIARE
- MEDIAZIONE FAMILIARE
- OSSERVAZIONE/SOMMINISTRAZIONE DI TEST
- INC. GRUPPO GRAVIDANZA, PERCORSO NASCITA, ALLATTAMENTO AL SENO
- INC. GRUPPO MENOPAUSA
- INC. GRUPPO RAPPORTO GENITORI-FIGLI
- INC. GRUPPO SOSTEGNO GENITORIALITA'
- INC. GRUPPO SU ALTRE TEMATICHE
- RELAZ. TRIBUNALE DEI MINORI E/O ALTRI ENTI
- VISITA COLLOQUIO
- ATTIVITA' CON ALTRI ENTI E SERVIZI in sede
- ATTIVITA' CON ALTRI ENTI E SERVIZI fuori sede
- PSICOTERAPIA INDIVIDUALE e/o DI COPPIA
- PSICOTERAPIA FAMILIARE
- PSICOTERAPIA DI GRUPPO

La tabella sottostante presenta qualche dato quantitativo sull'attività consultoriale svolta nelle 4 Strutture Operative Territoriali della Fondazione

	ASSAGO		BINASCO		BOLLATE		MAGENTA		complessivo
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
<b>Su ATTIVITA' AMBULATORIALI (SSR)</b>									
<b>NUMERO UTENTI</b>	<b>2.466</b>	<b>2.589</b>	<b>2.875</b>	<b>3.125</b>	<b>630</b>	<b>617</b>	<b>1.128</b>	<b>1.135</b>	<b>7.099</b>
N. prestazioni Branca regionale OSTETRICIA- GINECOLOGIA (SSR)	<b>3.118</b>	<b>3.491</b>	<b>4.117</b>	<b>4.890</b>	<b>552</b>	<b>572</b>	<b>823</b>	<b>1.012</b>	<b>8.610</b>
N. prestazioni Branca regionale PSICOLOGIA (SSR)	<b>4.169</b>	<b>4.512</b>	<b>3.760</b>	<b>4.258</b>	<b>1.590</b>	<b>1.463</b>	<b>4.074</b>	<b>4.168</b>	<b>13.593</b>

	ASSAGO		BINASCO		BOLLATE		MAGENTA		complessivo
N. prestazioni Branca regionale LAB.ANALISI (SSR)	1.179	1.330	1.593	1.828	193	233	161	162	3.126
N. prestazioni Branca regionale MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE (SSR)	29	14	27	25	0	0	49	71	105
<b>TOTALE PRESTAZIONI</b>	<b>8.495</b>	<b>9.347</b>	<b>9.497</b>	<b>11.001</b>	<b>2.335</b>	<b>2.268</b>	<b>5.107</b>	<b>5.413</b>	<b>25.434</b>
di cui									
prestaz. di Area Sanitaria	4.326	4.835	5.737	6.743	745	805	1.033	1.245	11.841
prestaz. di Area psicosociale	4.169	4.512	3.760	4.258	1.590	1.463	4.074	4.168	13.593
<b>Su Attività di PREVENZIONE E EDUCAZIONE ALLA SALUTE</b>									
<b>NUMERO UTENTI</b>	<b>2.324</b>	<b>1.869</b>	<b>2.129</b>	<b>1.959</b>	<b>2.126</b>	<b>1.979</b>	<b>2.165</b>	<b>2.019</b>	<b>8.744</b>
Numero corsi Attività di Prevenzione e Educazione alla Salute	111	92	110	100	101	91	104	96	426

Nel corso del 2022 Consulitori con sede in Assago e in Bollate sono stati sottoposti a ad attività ispettiva da parte degli organi di vigilanza dell'ATS in materia di controllo del mantenimento dei requisiti di accreditamento e dei requisiti strutturali, organizzativi e gestionali. Per entrambe le sedi le ispezioni si sono concluse con esito positivo, dopo i diversi mesi impegnati dagli ispettori per analizzare la rilevante quantità di documenti che sono stati chiesti in sede di ispezione e conseguentemente forniti dal nostro ente.

Nel corso dell'anno 2022 sono stati mantenuti e implementati anche i progetti extra-consultoriali, attivi già da più anni, ciascuno di essi collegato a specifiche Strutture Operative Territoriali della Fondazione. Tali attività hanno comunque caratteristiche tali da poter essere comunque considerate attività di interesse generale.

Qui di seguito una breve presentazione di ciascuna di esse.

- **SUPERKALIFRAGILISTI (collegato alle Strutture di Assago, Binasco e Magenta):** attivo dal 2019, con interventi nelle scuole e sul territorio, con l'obiettivo di contrastare il fenomeno della povertà educativa nella fascia 5-14 anni e realizzato con il sostegno della Fondazione "Impresa Sociale CON I BAMBINI".
- **ALZHEIMER CAFE' (collegato alla Struttura di Assago):** attivo da diversi anni, prevede interventi di presa in carico, formazione, orientamento e supporto di nuclei familiari con al proprio interno membri affetti da demenza e/o malattia di Alzheimer, ed è realizzato con il sostegno della Fondazione Cenci Galligani. Nel 2022 è proseguito e si è portato a termine, sempre con il sostegno della medesima Fondazione, e in collaborazione con Istituto Sacra Famiglia di Cesano Boscone, uno studio di fattibilità per valutare l'opportunità di sperimentare un nuovo servizio, un Consultorio per Anziani.
- **FASCE DEBOLI (collegato alla Struttura di BINASCO):** prevede l'erogazione di prestazioni socio-sanitarie e infermieristiche ambulatoriali e interventi di educazione sanitaria rivolti alla fascia di età over 65 anni.

- **AREA EXTRA (collegato alla Struttura di BINASCO):** si tratta di prestazioni specialistiche di neuropsichiatria infantile (quali valutazioni neuropsichiatriche finalizzate alla verifica di eventuali Disturbi Specifici dell'Apprendimento) e ad altre verifiche diagnostiche e valutazioni e/o trattamenti riabilitativi per minori a carattere logopedico e/o psicomotorio), fruite in regime di solvenza e con tempi relativamente contenuti.
- **Progetto RAISE-SISTEMA ANTIVIOLENZA (collegato alle Strutture di Assago, Binasco, Bollate e Magenta):** si tratta di un progetto elaborato con anche l'impegno di alcuni nostri operatori già nella primavera 2021 e presentato dalla Fondazione Martini che gestisce consultori familiari nell'hinterland est di Milano per partecipare ad un bando della Fondazione Comunitaria Città di Milano; la nostra Fondazione insieme con due altri enti che gestiscono consultori familiari è partner della Fondazione Martini e da luglio 2022, dopo che è stato comunicato che il progetto era stato approvato dalla Fondazione di erogazione, si sono avviate alcune delle azioni previste dal progetto, quali interventi di formazione per gli operatori dei consultori, per scuole, associazioni e realtà di volontariato del territorio per aumentare le competenze di tutte queste realtà nel riconoscere e far emergere situazioni di rischio e dei consultori per la presa in carico di situazioni che hanno vissuto situazioni di violenza
- **Progetto BEN-ESSERE ANZIANI (collegato alle Strutture di Assago, Binasco, Bollate e Magenta):** si tratta di un progetto elaborato da nostri operatori nella primavera 2022 e presentato dalla nostra Fondazione come capofila, con altre 3 organizzazioni senza finalità di lucro come partner, ad un bando indetto da ATS Città Metropolitana di Milano nell'ambito della mandato di Regione Lombardia per finanziare, seppur solo parzialmente, l'avvio di alcuni selezionati progetti per sperimentare forme di Centro per la Famiglia; il progetto prevede di realizzare nei territori dei 4 Consultori, in stretto collegamento con i Consultori stessi, così come previsto dal mandato regionale, diverse azioni di accoglienza, di orientamento ad altri servizi specialistici, di formazione, di sostegno e di presa in carico rivolti per lo più a caregivers di anziani in condizione di fragilità e in parte direttamente ai cosiddetti "giovani anziani" e agli operatori che si occupano di anziani fragili; il progetto è stato selezionato fra quelli finanziati e da luglio 2022 si è iniziato ad avviare i primi interventi.

#### **CONTRIBUTO DELLE ATTIVITÀ DIVERSE AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E INDICAZIONE DEL LORO CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE**

Nell'anno l'ente non ha svolto attività diverse.

#### **PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO**

Gentili amministratori,

l'anno terminato in data 31/12/2022 chiude con un avanzo di euro 126.320 che si propone di destinare a riserve di utili.

#### **DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO**

Il sottoscritto Domenico Sirtori in qualità di Legale rappresentante, consapevole delle responsabilità penali ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art.47 del medesimo decreto, la corrispondenza del documento depositato contenente il Bilancio, il Rendiconto gestionale, la Relazione di missione e le informazioni richieste dall'art. 13 del Codice del Terzo settore (Dlgs. 117/2017) a quelli conservati agli atti della società.

Milano, il 27/6/2023

Per il Consiglio d'Amministrazione: Il Presidente  
Domenico Sirtori

